

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комиссии

И. Б. Черноус



ПРОТОКОЛ № 1

**заседания Комиссии по противодействию коррупции в
ГБОУ школе №320 Приморского района Санкт-Петербурга**

Время проведения: 30.08.2024 г. 16.00.

Место проведения: ул. Оптиков, д. 47, к.5, конференц-зал.

Заседание вел:

Председатель Комиссии – директор ГБОУ №320 И. Б. Черноус

Заместитель председателя Комиссии – заместитель директора по УВР ГБОУ 320 Н.А.Залавкова

Ответственный секретарь Комиссии – заместитель директора по ВР Г. М. Третьякова

Присутствовали: члены Комиссии – 8 человек.

Повестка дня:

1. «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в ГБОУ школе №320 Приморского района Санкт-Петербурга» (Федеральный Закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжение Комитета по образованию от 30.10.2013 N 2524-р "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга").
2. Ознакомление с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе №320 в 2024-2025 уч.г.
3. «Об использовании средств, полученных от платных услуг», «О выполнении плана ПФХД за период с 01.01.24 по 25.08.24».
4. О внесении изменений в Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества.
5. «Об определении перечня коррупционно опасных функций и должностей в ГБОУ №320».
6. Мониторинг ЛНА на соответствие законодательству и необходимости внесения изменений.
7. Организационные вопросы.

По 1 вопросу:

1.1. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, а также сотрудников ГБОУ школы №320 с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 N 2524-р "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга".

Срок: до 20.09.2024 г.

Ответственный: Третьякова Г. М.

1.2. Администрации ГБОУ школы №320 организовать работу в соответствии с распоряжением, Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства СПб от 17.02.2009 № 156.

Срок: до 30.09.2024.

Ответственный: Третьякова Г. М.

1.3. Продолжить ведение Журнала обращений граждан в соответствии с Методическими рекомендациями и постановлением Правительства СПб от 17.02.2009 № 156.

Ответственные: Третьякова Г. М.

Срок: в течение учебного года

По 2 вопросу:

2.1. План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 320 в 2024-2025 уч.г. реализовать.

Ответственные: Третьякова Г. М.

Срок: в течение года.

По 3 вопросу:

3.1. Ответственным за организацию платных услуг довести информацию до родителей, заключивших договоры на платные услуги в ОУ.

Ответственные: Третьякова Г. М.

Срок: до 20.09.2024.

3.2. Директору ГБОУ №320 Приморского района Санкт-Петербурга отчитаться перед трудовым коллективом о формировании и расходовании бюджетных средств, о ходе реализации

Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», об использовании денежных средств, полученных от предоставления платных услуг ОУ.

Ответственные: Черноус И. Б.

Срок: до 30.09.2024.

По 4 вопросу:

5.1. Заместителю директора по АХД Немковой В. В. внести изменения в Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества.

Ответственные: Немкова В. В.

Срок: до 31.08.2024.

По 5 вопросу:

5.1. Администрации ГБОУ школы №320 Приморского района Санкт-Петербурга, в соответствии с Методическими рекомендациями Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности «По определению и утверждению перечней коррупционно опасных функций государственных учреждений (государственных унитарных предприятий) Санкт-Петербурга, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга» провести анализ (оценку) коррупционных рисков в деятельности ОУ.

Ответственные: Залавкова Н. А.

Срок: до 15.09.2024.

5.2. Администрации ГБОУ школы №320 Приморского района Санкт-Петербурга, организовать работу по утверждению перечней должностей посредством издания правовых актов ОУ.

Ответственные: Черноус И. Б.

Срок: до 31.08.2024.

5.3. Администрации ГБОУ №320, производить корректировку перечня должностей в ОУ по результатам оценки коррупционных рисков не реже одного раза в три года, а также, в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации.

Ответственные: Черноус И. Б.

Срок: постоянно.

По 6 вопросу:

6.1. Провести Мониторинг ЛНА на соответствие законодательству и необходимости внесения изменений.

Ответственные: С. И. Кондрашова.

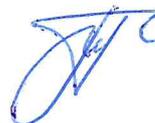
Срок: до 15.11.2023.

По 7 вопросу:

- 7.1. Назначить очередное заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе №320 Приморского района Санкт-Петербурга по необходимости.
- 7.2. Провести обучающий семинар с работниками по вопросам организации работы по противодействию коррупции.

Ответственные: Третьякова Г. М.

Секретарь Комиссии



Г. М. Третьякова